

# Referat - møde afdelingsbestyrelsen – September 2018

## fsb – afd. 1-35 Bellahøj – En bolig på toppen af København

Bestyrelsesmøde afholdt tirsdag den 11. september 2018

- TILSTEDE:** **Fra Bestyrelsen:**  
**Frederik Valmin**, formand & FU - **Lone Landgreen**, næstformand & FU - **Ib Graabæk**, kasserer - **Frank Bentin**, sekretær & FU - **Steen Müller**, **Helle D. B. Pedersen** og **Yamille Hansen**, bestyrelsesmedlemmer.  
**Fra fsb:**  
**Jørn Kaas**, driftsleder.
- AFBUD:** . /..

### DAGSORDEN – BESTYRELSESMØDE 11. SEPTEMBER 2018:

- 1. Valg af dirigent og referent:**  
**Ib** valgt til dirigent, **Frank** referent.
- 2. Godkendelse af dagsorden – Inkl. evt. tilføjelse af dagsordens emner/punkter:**  
Grøntregnskab 2017 tilføjet til dagsorden. Dagsorden herefter godkendt
- 3. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde tirsdag den 8. maj 2018:**  
Godkendt
- 4. Status - Driftsfællesskab:**  
Intet afgørende nyt i forhold til muligt midlertidigt driftsfællesskab med fsb 1-29 Munkevangen. Vi håber, at der findes en løsning snarest.
- 5. Nye sager:**
  - a) Grønt regnskab 2017:**  
Afdelingen har modtaget Grønt Regnskab for 2017. **Findes på fsb.dk.**  
Vi har i den forbindelse sendt nogle spørgsmål til administrationen, da der i regnskabet står, at 1-35 Bellahøj består af 299 lejemål, men vi er "kun" 265 lejemål. Derudover anbefales det i regnskabet, at afdelingen etablerer individuelle vandmålere, hvilket vi allerede har. Administrationen har svaret og lovet, at rette de nævnte punkter i rapporten.  
Vi ønsker dog uddybning af en række spørgsmål, herunder afklaring af om fejlen med 299 lejemål har indflydelse på bl.a. de opgørelser der er med fx forbrug af vand og CO<sup>2</sup> forbrug der er opgjort pr. lejemål.  
**Frederik** og **Lone** kontakter fsb administration **v/Allan Sandhoff**, energitekniker fsb til uddybning af en række spørgsmål.
- 6. Status på aktuelle sager:**
  - a) Parkering på Bellahøj:**  
Det ser nu endelig ud til, at såvel Københavns Kommune og Politi, har godkendt de kommende ensartede regler for parkering her på Bellahøj. Det forventes, at de nye regler vil træde i kraft i løbet af 4 uger. Det vil herefter udløse parkeringsbøder, når der parkeres udenfor de afmærkede p-båse, hvis bilen er for lang til båsen og/eller vejer over 3500 kg. Overtrædes disse simple regler udskriver Parkering København parkeringsbøder.  
Der er i regi af Bellahøj Fælles Have udarbejdet en informationsskrivelse, der vil blive husstands-omdelt.
  - b) Opgangsmøde VBN 6:**  
**Frederik**, **Lone** og **Steen** vil efter afdelingsmødet indkalde til opgangsmøde i VBN 6.  
Der vil efter opgangs/besigtigelsesmøde blive gennemført en 'dør-til-dør-snak' hvor vi forsøger,



at få alle beboerne i tale. Vi vil fortælle om de store udgifter der er til oprydning og at alle har ansvar for at holde opgang og udendørsarealer uden skrald og at ophold og leg ikke er tilladt i opgangene eller elevatorerne.

**c) Udbygning af Bellahøj Skole:**

Frank sendte den 12.juli 2018 en henvendelse til Københavns Kommunes projektleder, da vi ønsker at genoptage dialogen 'et større samspil imellem skole og bebyggelse' i forbindelse med udbygningen af Bellahøj Skole. Vi vil desuden gerne tale som de støjgener der har været - og fortsat er - fra skolebyggeriet.

Oprindeligt blev det aftalt, at håndværkerne tidligst måtte starte arbejdsdagen kl. 7.00, men de starter konsekvent 6:30 og fortsætter ofte til efter kl. 21.00 - også i nogle weekender. Vi har endnu ikke modtaget svar fra projektlederen trods 'rykker' afsendt 29. august 2018 og vi overvejer derfor, at skrive et 'Åbent brev' til Brønshøj Husum Avis.

**d) Ekstraordinært Budget- & driftsmøde – 30. august 2018:**

- **Elevatorrenovering:** Der blev på mødet fundet en finansieringsmodel for den foreslåede elevatorrenovering, der budgetteres til 12 mio. kr. Der optages et lån på ca. 6 mio. kr. som tilbagebetales ved en huslejstigning på 2,1 % pr. måned. De resterende ca. 6 mio. kr. findes ved at bruge af afdelingens opsparede henlæggelser.
- **Forundersøgelse – skaktlukning:** Det blev besluttet, at vi dropper den planlagte forundersøgelse idet der allerede, i den fælles del omkring genopretning af udearealerne, arbejdes med fælles løsninger på afhentning af såvel dagrenovation som genbrug.
- **Sundhedstjek:** Det blev aftalt, at det - fra fsb's side ønskede - kommende sundhedstjek primært skal tage udgangspunkt i afklaring/supplering af information til brug for den forventede helhedsplansløsning. Der udarbejdes et tjek skema som skal godkendes af afdelingsbestyrelsen.

**7. Tilbagemelding afsluttede sager:**

- a) Teater og Folkekøkken:** Der er indsendt evaluering og regnskab til Brønshøj Husum Lokaludvalg. Vi havde fået en bevilling på 15.100 kr. i støtte, men har kun brugt 14.087,25 kr.

**8. Fra/til Ejendomskontoret:**

- a) Udendørsaskebæger og skraldespande med logo:** Der er opsat askebæger ved alle ind/udgange. De bestilte udendørsskraldespande (til erstatning for de grønne i plast) forventes leveret indenfor ca. 4 uger, hvorefter de vil blive opsat i området.
- b) Cykelindsamling:** Der vil blive afholdt cykelindsamling indenfor 6 uger. Varsel udsendes snarest og inden afdelingsmødet.
- c) Tilbagemelding – 'Hvordan gik sommeren':** Jørn oplyste, at det havde været en stille sommer. Der har således ikke været hærverk eller andre hændelser. Det har uden tvivl haft en positiv indflydelse på 'ungerne', at der har været 'FerieCamp'. De har været beskæftiget med sjove aktiviteter.

**9. Afdelingsmøde 25. september 2018 kl. 19:00:**

- a) Indkomne forslag:** Der er i alt 2 indkomne forslag til behandling på afdelingsmødet.
- **Forslag 1:** Forslag om etablering af videodørtelefon – Beboer forslag.
  - **Forslag 2:** Forslag om omfattende elevator renovering – Afdelingsbestyrelsen.
- b) Afdelingsmødets afvikling:**
- **Kl. 17:00-**Afdelingsbestyrelsen, driftsleder, driftschef, dirigent, projektchef, rådgiver og studiemedhjælper i alt 14 pers mødes kl. 17.00 til statusopdatering af helhedsplan.
  - **Kl. 17:40** Snak om afvikling af selve afdelingsmødet.
  - **Kl. 18:15** Rygepause
  - **Kl. 18:30** Åbent for indtjek og udlevering af stemmemateriale og konkurrence seddel.
  - **Kl. 19:00** Afdelingsmødet starter.



**Ib** har tjek på bordopstilling, beboerlister, stemme materiale og vi skal huske AV-anlæg og mikrofon. Der er bestilt kaffe, te, postevand og sodavand til mødet.

Til formødet er der bestilt hakkebøf og mulighed for 1 øl.

**Frank** udarbejder materiale til nuværende og til gen- og nyvalgte medlemmer af afdelingsbestyrelsen. Der vil i 'velkomstmappen' også være indkaldelse til konstituerende bestyrelsesmøde til afholdelse 9. oktober 2018 kl. 18:00.

**Frank** kontakter derudover **Helene Freiesleben Bjergelund**, projektchef fsb og beder om et notat/memo med status på helhedsplanen, så vi har det forud for formødet den 25. september 2018. Vi beder desuden om, at deltage hun også deltager i afdelingsmødet for besvarelse af spørgsmål til helhedsplanen. Derudover vil vi bede om, at også rådgiver deltage i afdelingsmødet, så de får en forståelse af hvem beboerne på Bellahøj er. En slags forberedelse til deres kommende fremlæggelse af forslag til helhedsplanen.

**10. Gennemgang af mødekalender:**

Der er udfordringer med vores fælles mødekalender. Der skal også komme mere styr på vores e-mail journalisering. **Frederik** og **Frank** ser på det efter afdelingsmødet.

**11. Modtagne mail og beboerhenvendelser:**

Ikke modtaget noget af betydning

**12. Orientering fra bestyrelsesmedlemmerne:**

Intet til referat

**13. Eventuelt:**

Intet.

oo0oo

Mødet slut kl. ca. 20:00

**Konstituerende bestyrelsesmøde er tirsdag den 9. oktober 2018 kl. 18:00.**

oo0oo

**Bemærk: jf. vedtægter for fsb, skal:**

***"Referater gøres tilgængelige for boligafdelingens beboere senest 4 uger efter mødets afholdelse".***

***Da der oftest er mere end 4 uger imellem bestyrelsesmøderne, er ovennævnte referat endnu ikke endelig godkendt***

